



MINISTÈRES
AMÉNAGEMENT
DU TERRITOIRE
TRANSITION
ÉCOLOGIQUE

*Liberté
Égalité
Fraternité*



LA BOÎTE À OUTILS DU PORTEUR DE PROJET SEDD

Que contient ce guide ?



Qu'est-ce que la SEDD ?

Présentation de l'initiative et du thème national de l'année.

Pages 3 à 5



Comment participer à la SEDD ?

Organiser un projet, le valoriser, l'enregistrer sur la plateforme dédiée et participer aux Coups de cœurs.

Pages 6 à 9



Aides à l'organisation d'un projet

Conseils, outils clés en main et actions inspirantes par type d'acteurs, FAQ.

Pages 10 à 19

En annexe de ce guide, le **tutoriel complet pour l'enregistrement d'une initiative** sur la plateforme européenne de la SEDD

La SEDD, kesako ?

La Semaine Européenne du Développement Durable (SEDD) c'est :



Un événement annuel (du **18 septembre au 8 octobre**)



Pour **promouvoir la sensibilisation et l'action en faveur du développement durable**, à travers le prisme des 17 Objectifs de Développement Durable (ODD)



En donnant à voir comment **chacun peut contribuer** à l'atteinte des 17 ODD via des **projets concrets, locaux et variés** (déclarés sur une plateforme dédiée).



Intérêts pour les porteurs de projet

- **Mettre en valeur** vos actions et vos mobilisations
- S'inscrire dans un **cadre institutionnel** et une **dynamique européenne**
- **Partager** des « bonnes pratiques » dans vos domaines d'intervention ou d'activité respectifs.

Que vous soyez **petit ou grand, avec beaucoup de moyens ou moins**, vous pouvez agir !

Le 25 septembre 2025, nous célébrerons le **10^{ème} anniversaire de l'Agenda 2030** ! A cette occasion, la SEDD 2025 constitue une opportunité unique pour **mettre en lumière votre engagement** en faveur du développement durable.

Célébrer la mobilisation au service du développement durable

Tous les types d'acteurs peuvent porter un projet dans le cadre de la SEDD :

- **Acteurs institutionnels** : administrations, collectivités territoriales...
- **Etablissements scolaires** : écoles, collèges, lycées, universités...
- **Etablissements culturels** : musées, bibliothèques, cinémas, Maisons des jeunes et de la culture...
- **Etablissements de santé** : hôpitaux, maisons de retraite, centres médico-sociaux...
- **Entreprises** : de toutes tailles, dans tout domaine...
- **Associations** : sportives, environnementales, de quartier...
- **Citoyens** : entre voisins, étudiants, amis...

De **nombreux formats d'action** sont possibles, par exemple :

- **Ateliers** : réparation, cuisine antigaspi, initiations, fresques, jeux pédagogiques...
- **Conférences ou visites** : information, sensibilisation, projection de film, débats, ...
- **Actions collectives** : course caritative, ramassage de déchets, rando-découverte du patrimoine naturel et de la biodiversité locale...
- **Créations artistiques et expositions engagées** participant à l'appropriation des enjeux, la mise en actions
- **Actions de solidarité locale** : activité intergénérationnelle, troc ou don d'objets, collecte de produits de première nécessité...



Pour tout savoir sur l'actualité de la SEDD et découvrir des initiatives inspirantes, rendez-vous dans la rubrique [Mobiliser pour le développement durable](#) du site de l'Agenda 2030.

En 2025, un focus proposé sur l'adaptation au changement climatique

L'adaptation au changement climatique est la démarche **d'ajustement** au climat actuel ou attendu, qu'il s'agisse de la variabilité climatique mais aussi des événements climatiques extrêmes.

→ Concrètement, c'est **limiter** les impacts du changement climatique et les **dommages** associés sur la population, les activités socio-économiques et sur la nature.

L'adaptation au changement climatique concerne l'ensemble des ODD, et chacun a son rôle à jouer dans cette perspective.

1

Protéger la population

2

Assurer la résilience des territoires

3

Adapter les activités humaines

4

Protéger notre patrimoine culturel et naturel

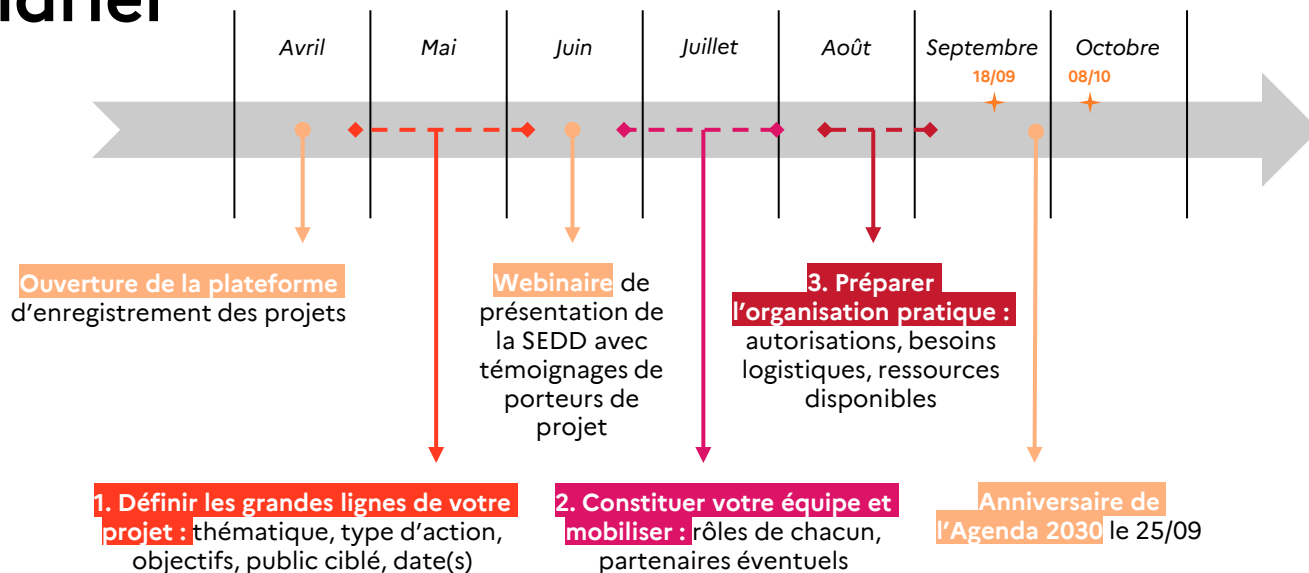
5

Mobiliser les forces vives de la nation

Le **Plan National d'Adaptation au Changement Climatique** (PNACC) définit 5 grands piliers

La SEDD constitue un levier de mobilisation !

Planifier votre projet SEDD : étapes clés et exemple de calendrier



À noter : la SEDD se déroule officiellement en septembre-octobre, mais certains porteurs de projet peuvent organiser leurs initiatives à d'autres périodes en fonction de leurs spécificités (ex : les établissements scolaires peuvent privilégier l'organisation d'événements en fin d'année scolaire)

Check-list : organiser un projet pour la SEDD

Etape 1 : Définir les grandes lignes de votre projet

- ☐ Identifier une **thématique** en lien avec les ODD (et/ou avec la thématique annuelle : adaptation au changement climatique)
- ☐ Choisir le **type d'action** : atelier, exposition, projection-débat, stand, visite, animation scolaire, etc.
- ☐ Préciser les **objectifs** de votre action (sensibilisation, mobilisation, formation, etc.)
- ☐ Déterminer le **public ciblé** : grand public, élèves, salariés, riverains, étudiants, élus, etc.
- ☐ Choisir la **date** de votre événement

Etape 2 : Constituer votre équipe et mobiliser

- ☐ Définir **qui** portera le projet (vous seul, en équipe, au sein d'un collectif, d'une structure)
- ☐ Répartir les **rôles** (logistique, animation, communication, coordination...)
- ☐ Identifier d'éventuels **partenaires** ou soutiens locaux (collectivités, associations, établissements, entreprises...)

Etape 3 : Préparer l'organisation pratique

- ☐ Réserver le **lieu** ou obtenir les **autorisations** nécessaires
- ☐ Anticiper les **besoins logistiques** (matériel, transport, impression, accueil...)
- ☐ Évaluer les **ressources disponibles** (budget, bénévoles, matériel, outils...)



Vous pouvez ensuite passer aux étapes suivantes : enregistrer votre événement et préparer votre communication !

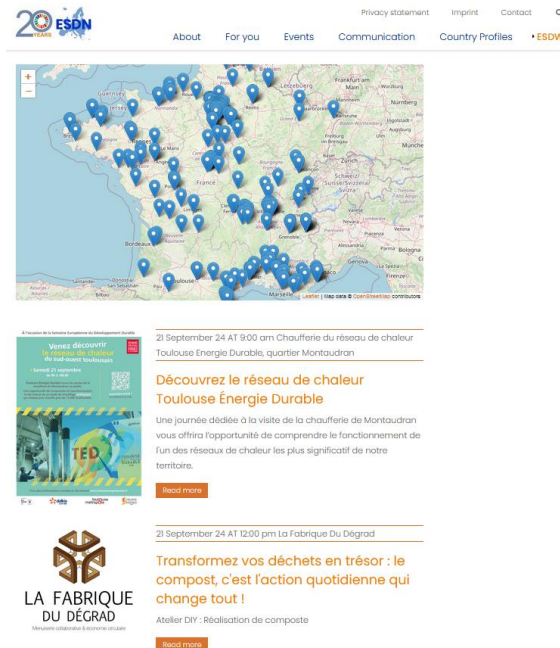
Inscrire son projet sur la plateforme de la SEDD

Il s'agit de la [plateforme européenne d'enregistrement des projets](#).

Un **outil de communication** : les initiatives des porteurs de projet peuvent être mises en avant simplement

Un **outil d'information** : la carte interactive permet de rechercher les événements à proximité pour les participants aux actions

Un **outil de promotion** de la SEDD : plus il y a de projets, plus la SEDD est mise en avant !



Cf. annexe pour un tutoriel sur l'enregistrement d'une initiative sur la plateforme



Participer aux *Coups de cœur* de la SEDD 2025

Ce concours vise à **mettre en lumière** les actions inspirantes portées sur l'ensemble du territoire.

Comment participer ?

1. **Déposez votre projet** sur le site officiel de la SEDD ;
2. **Partagez-le sur vos réseaux sociaux** (Facebook, Instagram, X ou LinkedIn) avec le hashtag **#SEDDéjàdemain** ;
3. Incitez votre réseau à s'engager à son tour !

Le jour J, n'hésitez pas à prendre des photos/vidéos (avec l'autorisation des participants) pour partager votre initiative en ligne et sur les réseaux !

Qui peut gagner ?



Coups de cœur du public : Les publications ayant reçu le plus de mentions « j'aime » sur chacun des réseaux sociaux (comptabilisation le 15/10/2025).



Coup de cœur du ministère : Chaque mois de juin à septembre 2025, une initiative en lien avec l'**adaptation** au changement climatique sera mise à l'honneur.

Tous les lauréats bénéficieront d'une **mise en valeur nationale** : publications sur les sites et réseaux de la SEDD et de l'Agenda 2030, articles dédiés...

Vous souhaitez en savoir plus ? Téléchargez le [règlement complet du concours](#).

Quelques actions inspirantes pour vous donner des idées...

- 

 - Balade apprenante ouverte au public
 - Inventaire de la biodiversité
 - Balade gourmande locale

- 



 - Webinaire sur les usages du numérique : usage responsable et illettronsisme
 - Café inclusion
 - Projection d'un film et débat

- 

 - Atelier culinaire : repas végétarien, mise en valeur des produits uniquement locaux, antigaspi
 - Initiation au compostage

- 


 - Exposition sur la ressource en eau
 - Fresque du climat

- 
 - Visite de site d'une industrie verte

- 

 - Atelier pour repenser collectivement les modes de déplacement (vélo, covoiturage...)
 - Café réparation / Atelier réparation vélo
 - Création artistique collective avec des matériaux recyclés

- 
 - Atelier intergénérationnel

- 

 - Conférence sur le lien entre santé et climat



Pensez partenariats !

Prenez contact avec votre collectivité, des associations du quartier ou en lien avec votre activité, les riverains ...

Les actions communes sont toujours plus impactantes. La collaboration est clé dans la transition !

Reprenons les exemples d'actions précédents.

17 PARTENARIATS POUR LA RÉALISATION DES OBJECTIFS



- Balade apprenante ouverte au public **avec une association locale type LPO**

- Inventaire de la biodiversité **avec l'Agence régionale de la biodiversité (ARB) et/ou une association locale de protection de la nature**

- Balade gourmande locale **avec un.e chef.fe du territoire ou une AMAP**



- Atelier culinaire : repas végétarien, mise en valeur des produits uniquement locaux, antigaspi **avec un restaurant du territoire et/ou un producteur local, et dans la cantine d'une école par exemple**

- Initiation au compostage **avec le service compétent en biodéchets de la collectivité et une association spécialisée**



- Visite de site d'une industrie verte **avec un producteur d'énergie et des riverains**



- Atelier intergénérationnel **avec une école, un EHPAD autour d'une activité de loisirs créatifs par exemple**



- Webinaire sur les usages du numérique : usage responsable et illettrisme **avec une association spécialisée, un cybercafé, dans un tiers-lieux du territoire ou une Maison France Services par exemple**

- Café inclusion **avec une association de lutte contre la discrimination, des grands témoins, un référent égalité de la structure**

- Projection d'un film et débat **avec un cinéma local ou une association**

- Exposition sur la ressource en eau **avec une collectivité locale**

- Fresque du climat **avec une association de jeunesse ou une MJC locale**

- Atelier pour repenser collectivement les modes de déplacement (vélo, covoiturage...) **en partenariat avec des entreprises du quartier**

- Café réparation / Atelier réparation vélo **avec une association de réinsertion sociale**

- Création artistique collective avec des matériaux recyclés **avec une école ou un centre aéré**

- Conférence sur le lien entre santé et climat **avec une collectivité ou une association de quartier**

Astuces pour organiser un événement à destination de tous les publics

Pour s'informer et se former

[B.A.-BA du climat et de la biodiversité](#)

Formation permettant à chacun de **comprendre les enjeux environnementaux** actuels (CNED)

[Nos outils pédagogiques pour découvrir les ODD](#)

Ressources et outils pédagogiques pour s'informer sur les enjeux et construire un projet en faveur du développement durable (AFD)

Pour passer directement à l'action

Ateliers de type « fresque »

Pour comprendre les enjeux et explorer des pistes d'actions

[Fresque du climat](#), [Fresque Océane](#), [Fresque de la Biodiversité](#), [Fresque des Frontières Planétaires](#), [Atelier 2 tonnes](#), [Fresque du Numérique](#), [Fresque de l'Economie circulaire...](#)

Outils d'animation ludiques

Pour sensibiliser aux Objectifs de développement durable

[Boîte à outils ODD](#), [Cap 2030](#).

Catalogue de ressources à destination des particuliers

[Des solutions inédites pour une vie plus écologique](#) (ADEME)

Pour trouver de l'inspiration

[Le Centre de ressources ODD](#)

Bibliothèque d'outils et guides, classée par objectif, niveau de connaissance et public cible (SO Coopération et IFREE)

[Agir pour la transition écologique - Comprendre, s'inspirer, agir](#)

Centre de ressources rassemblant des **exemples d'événements**, des **outils pour construire** une initiative et des ateliers/jeux téléchargeables, classés par catégories de porteur de projet : (ADEME)

[Nos publications](#)

Librairie de contenus dédiés aux particuliers et éco-citoyens (ADEME)

Astuces pour aborder l'adaptation dans le cadre de la SEDD

Pour s'informer et se former

Comprendre l'adaptation au changement climatique

Document de vulgarisation scientifique (IAU Île-de-France)

Cycle de webinaires « L'adaptation : enjeux, démarches, outils et données »

Comprendre les enjeux de l'adaptation et découvrir des outils pour soutenir une démarche d'adaptation (EcoLab)

Sensibiliser sur le changement climatique et passer à l'action

Guide méthodologique pour organiser une animation (ADEME Nouvelle-Aquitaine)

L'ensemble des ressources et outils sur l'adaptation
→ Centre de ressources pour l'adaptation au changement climatique (CRACC)

Pour passer directement à l'action

Kit pédagogique « Sherlock's Home » -

Rénovation énergétique (DREAL Corse)

Kit ludique pour sensibiliser à la rénovation énergétique

Les Ateliers de l'Adaptation, ClimaSTORY

(AURA-EE), Jeu Mission : Résilience (ADEME)

Des animations ludiques pour sensibiliser et acculturer à l'adaptation au changement climatique

Créer un Refuge LPO

Démarche de création d'un refuge pour la biodiversité, accessible à tous types d'acteurs possédant un terrain (LPO)

Pour trouver de l'inspiration

Climatour

Exemples de visite de terrain pour échanger entre acteurs locaux : (CERDD)

Trophées Life ARTISAN

Exemples d'actions primées en lien avec l'adaptation (OFB)

Astuces pour mobiliser ses équipes/collègues en entreprise

Pour s'informer et se former

Guide de **mise en œuvre** à destination des entreprises

[Entreprises, contribuez aux objectifs de développement durable !](#) (B&L évolution et Global Compact France)

Catalogue de ressources à destination des entreprises

[Entreprises, engagez-vous dans la transition écologique et énergétique](#) (ADEME)

Centre de ressources sur l'adaptation pour les entreprises

[Adaptation au changement climatique](#) (ADEME)

Pour passer directement à l'action

[4 idées pour animer la semaine européenne du développement durable en entreprise](#) (Label Lucie)

Pour trouver de l'inspiration

Des exemples de **bonnes pratiques**

[Inspirez-vous d'actions concrètes d'entreprises engagées dans une démarche responsable](#) (Pacte Mondial – Réseau France)

Une sélection de **30 témoignages d'entreprises engagées** en faveur de l'adaptation

[En entreprise, comment s'engager dans un parcours d'adaptation au changement climatique ?](#) (ADEME)

Retours d'expérience d'entreprises sur l'adaptation

[Capacité d'adaptation au changement climatique des entreprises](#) (ADEME)

Astuces pour concevoir un projet dans le milieu scolaire ou périscolaire

Pour s'informer et se former

Catalogue de ressources à destination des acteurs de l'éducation, pour construire et animer des cours sur l'environnement et le développement durable pour tous niveaux scolaires : [Tout pour vos cours de développement durable](#) (ADEME)

Catalogue des nombreuses ressources proposées par les établissements publics : [Education au développement durable : ressources des établissements publics](#) (CGDD)

Offre de ressources CanoTech : [Eduquer à la transition écologique et sociale](#) (Réseau Canopé)

Pour passer directement à l'action

Guides dédiés aux éco-délégués, par niveaux : [Les éco-délégués](#) (Eduscol)

Guide pas à pas pour réaliser un reportage de solutions (Jeunes reporters pour l'environnement) : [Manuel d'accompagnement pour développer un projet avec des élèves ou un groupe de jeunes](#) (Teragir)

Pour trouver de l'inspiration

Bibliothèque de ressources pour l'éducation au changement climatique : [Pour les enseignants](#), [Pour les formateurs](#), [Pour le grand public](#) (Office for Climate Education)

Bibliothèque d'idées inspirantes et ressources par thématique : [Education au développement durable](#) (Eduscol)

Ressources et idées d'actions classées par thèmes dédiées aux centres de vacances et de loisirs : [L'éducation à l'environnement dans la vie quotidienne des centres de vacances et de loisirs](#) (CEMEA Pays de Loire)

Astuces pour les étudiants

Exemples d'actions issus des **Semaines Étudiantes de l'Écologie et de la Solidarité (SEES)**

Pour une [association étudiante](#) ou un [étudiant engagé à titre individuel](#) (RESES).

Guide pour mettre en place des actions éco-responsables :

[Guide technique des associations étudiantes pour le développement durable](#) (FAGE)

Pour approfondir ses connaissances ou structurer son engagement, le RESES propose également une large gamme de ressources

[Guides, fiches pratiques et kits d'action](#), ainsi que des [formations gratuites](#).

Astuces pour les associations

Guide pour une démarche durable à destination des associations, dont les encadrés « bonnes pratiques » présentent des exemples d'actions concrets

[La responsabilité sociétale des associations - Méthode, outils et pratiques](#) (Comité 21)

Conseils pour concevoir des événements écoresponsables

[Charte pour des événements écoresponsables](#) (Surfrider Foundation Europe)

Astuces pour les collectivités territoriales

Catalogue de ressources à destination des collectivités : [Collectivités, engagez-vous pour la transition écologique et énergétique](#) (ADEME)

Site dédié aux solutions de rafraîchissement en zone urbaine : [Plus fraîche ma ville](#)

Exemples inspirants d'actions pouvant être mise en place au sein d'une collectivité : [Les ODD dans votre commune – 50 exemples pratiques de sensibilisation](#) (VVSG)

Guide pour organiser un événement écoresponsable : [Des événements écoresponsables](#) (ADEME)

Astuces pour les établissements de santé

Boîte à outils pour les établissements de santé : [CAP hôpital durable - 3 outils pour agir pour la transformation écologique dans les établissements de santé](#)

Vous avez connaissance d'autres ressources ? Contactez-nous pour enrichir cette Boîte à outils !

Comment contribuer à la diffusion de la SEDD ?

Si vous aussi, vous souhaitez **promouvoir la SEDD autour de vous**, voici quelques éléments qui pourraient vous aider.

Éléments généraux pour communiquer sur la SEDD :

« La Semaine Européenne du Développement Durable (SEDD) se déroule chaque année du 18 septembre au 8 octobre. Elle donne à voir la **diversité des actions** menées à travers l'Europe pour répondre aux grands enjeux environnementaux, sociaux et économiques. »

« L'édition 2025, qui marque les 10 ans de l'adoption de l'Agenda 2030 par les Nations Unies, met une nouvelle fois l'accent sur la **mobilisation collective** et l'importance d'initiatives concrètes, ancrées dans les territoires. Une belle occasion de souligner que chaque acteur peut, à son échelle, être moteur du changement. »

« Les actions inscrites sur la plateforme européenne bénéficient d'une **visibilité renforcée** et contribuent à diffuser les valeurs du développement durable à l'échelle locale comme internationale. »

Messages courts à destination des réseaux sociaux :

« **Vous aussi**, vous pouvez participer à la #SEDD2025 ! En proposant une action ou en relayant les événements autour de vous. »

« Nous agissons pour un avenir durable ! **Rejoignez-nous** dans le cadre de la #SEDD2025 »

« Parce que le changement commence ici, nous avons décidé d'agir. **Notre événement** s'inscrit dans la #SEDD2025, une initiative européenne pour un avenir plus durable ! »



N'hésitez pas à intégrer [l'affiche de la SEDD 2025](#) et les [pictogrammes des 17 ODD](#) dans vos publications !

Foire aux questions

Puis-je organiser une action même avec peu de moyens ?

Absolument ! L'impact d'une action ne dépend pas de son budget mais de sa **pertinence**, de son **originalité** et de votre capacité à **engager les participants**. Pour cela, la boîte à outils regorge d'idées simples et efficaces.

Le thème annuel est-il obligatoire pour participer à la SEDD ?

Non, il n'est pas obligatoire, mais s'y associer peut permettre de profiter d'une dynamique collective et d'une **meilleure visibilité**. De manière générale, la SEDD reste avant tout un cadre ouvert dédié à la **coopération multi-acteurs** et à la promotion d'une **transition juste**, en s'appuyant sur le référentiel commun des Objectifs de Développement Durable. Toute initiative alignée avec ces principes y a pleinement sa place !

Peut-on organiser une action en ligne ?

Bien sûr ! Webinaires, vidéos, défis numériques... Les **formats digitaux** sont parfaitement adaptés à la SEDD et permettent de toucher un **public large**.

Mon action doit-elle durer pendant toute la durée de la SEDD ?

Non, votre action peut durer **une heure, une journée** ou même incarner le lancement d'une **démarche de long terme** ! L'essentiel est qu'elle soit porteuse de sens.

Mon action doit-elle être ouverte au public ?

Pas forcément. Certaines actions peuvent être **internes** (dans une entreprise ou un établissement scolaire, par exemple), tant qu'elles participent à la sensibilisation et à la mise en mouvement.

Puis-je m'appuyer sur des projets existants ?

Tout à fait ! Reprendre un projet éprouvé ou **collaborer** avec une structure déjà active peut être un excellent point de départ. La SEDD peut aussi être l'opportunité pour vous d'**ouvrir vos portes** pour présenter une démarche déjà engagée à d'autres acteurs de votre territoire.

Existe-t-il des financements pour soutenir mon action ?

Il n'y a **pas de financement direct** lié à la SEDD, mais certaines collectivités territoriales, appels à projets ou structures partenaires peuvent proposer un appui. Pensez à vous **renseigner localement**.

Pour plus d'informations, n'oubliez pas de consulter le [replay du webinaire d'information pour la SEDD 2025](#) et son [support de présentation](#).



**Rendez-vous du 18
septembre au 8 octobre
partout en France !**

Vous avez encore des questions ? **Contactez-nous :** contactsedd@developpement-durable.gouv.fr

Tutoriel d'enregistrement d'un événement sur la plateforme européenne de la Semaine Européenne du Développement Durable (18/09 - 08/10)

Le formulaire d'enregistrement apparaît comme ceci (les étapes à suivre sont indiquées avec des chiffres en noir, et sont détaillées plus bas) :

Activity title * 1

Start date * 2 **Start time* 3** **End date * 4** **End time* 5**

Country* 6

Zip 7 **City* 8**

Address* 9

Location* 10

Excerpt * 11

Description in english* 12
Select text with a double click to change font or add links

Description in national language 13
Select text with a double click to change font or add links

Organiser name * 14 **Contact person * 15** **Email * 16**

Photo / Logo (JPG, GIF, PNG only, max. 3MB) 17 Aucun fichier sélectionné. **Information Material (PDF only, max. 5MB) 18** Aucun fichier sélectionné. **Website 19**

Category(Max. 2) * 20 **Organiser(Max. 2) * 21**

Audience * 22 **Theme * 23**

Expected attendance of events (best guess) * 24



Carte interactive sur laquelle apparaîtra votre événement une fois validé

VALIDATE AND PREVIEW

Bouton de validation

DISCLAIMER: By submitting your event registration to the ESDW, you agree to our "General Terms of Use" and that all the information you have provided above will be featured on your event's page on the ESDW website.

Lorsque vous enregistrez votre événement pour la SEDD sur la [page « Event registration » de la plateforme européenne](#), vous devez saisir les informations suivantes dans le formulaire :

1. **Activity title** : Le titre de votre activité ou événement.
2. **Start date** : La date de début.
3. **Start time** : L'heure de début.
4. **End date** : La date de fin.
5. **End time** : L'heure de fin.
6. **Country** : Le pays dans lequel se déroule l'événement (par exemple, France).
7. **Zip** : Le code postal.
8. **City** : La ville.
9. **Address** : L'adresse.
10. **Location** : Le lieu, dans le cas où le bâtiment aurait un nom ou si l'événement se déroule dans une salle spécifique.
11. **Excerpt** : Un court extrait accrocheur pour attirer l'attention des participants et leur présenter brièvement votre événement.
12. **Description in english** : Une description de votre événement en anglais (n'hésitez pas à utiliser un traducteur en ligne pour une traduction rapide depuis votre langue maternelle).
13. **Description in national language** : Une description de votre événement dans la langue officielle de votre pays (par exemple, le français).
14. **Organiser name** : Le nom de l'organisation qui enregistre l'événement.
15. **Contact person** : La personne de contact responsable de l'événement, en cas de questions de la part des participants ou si le bureau de la SEDD ou les points focaux nationaux de votre pays doivent vous contacter.
16. **Email** : Votre adresse e-mail.
17. **Photo / Logo** : Télécharger une photo ou un logo si vous en avez un. Si vous n'en avez pas, vous pouvez utiliser le [logo de la SEDD en français](#).
18. **Information Material** : Vous pouvez également télécharger des documents informatifs, comme des flyers, pour fournir plus d'informations aux participants.

19. **Website** : Vous pouvez également inclure un site web, si vous faites la promotion de l'événement ailleurs.
20. **Category** : Quel type d'événement organisez-vous ? Vous pouvez choisir jusqu'à deux catégories parmi les suivantes : Sport, Film/Théâtre, Festival/Marché, Exposition/Portes ouvertes, Sortie/Voyage, Événement éducatif, Concours, Conférence/Atelier/Présentation, Événement Communautaire, Événement numérique.
21. **Organiser** : À quel secteur appartient votre organisation ? Vous pouvez choisir jusqu'à deux options différentes parmi les suivantes : recherche, administration régionale, administration nationale, musée/institution culturelle, administration locale, citoyen individuel, institution européenne, établissement éducatif, organisation de la société civile, entreprise, organisation non gouvernementale internationale, institution religieuse, autorité, association).
22. **Audience** : Quel est le public cible de votre événement ? Vous pouvez sélectionner autant d'options que nécessaire parmi les suivantes : politiques, administrations publiques, médias, jeunes/étudiants, professionnels/experts, événement privé (sur invitation uniquement), communauté locale, grand public.
23. **Theme** : Quels sont les Objectifs de Développement Durable (ODD) abordés par votre événement ? Vous pouvez sélectionner autant d'objectifs que nécessaire. Les ODD sont listés dans l'ordre. Une traduction des ODD en français est disponible sur la [page dédiée](#) du site des Nations Unies.
24. **Expected attendance of events** : Combien de personnes assisteront à votre événement selon vous ? Cela nous aide à estimer la portée de la SEDD chaque année.

Une fois que vous avez saisi toutes ces informations, vous pouvez cliquer sur le bouton orange tout en bas de la page. Cela vous permettra de vérifier que toutes les informations saisies sont correctes. Si tout est correct, vous pouvez cocher la case au bas de l'écran et soumettre votre événement.

Un e-mail sera envoyé au bureau de la SEDD ainsi qu'à votre référent national, pour les informer que votre événement a été soumis. Une fois l'événement validé, vous recevrez une notification par e-mail, et votre événement apparaîtra sur la carte ainsi que sur la [page nationale du pays](#).